

# 5

## **Verbale del consiglio direttivo per la redazione del bilancio consuntivo**

Il Consiglio Direttivo dell' Associazione.....si è riunito oggi.....  
alle ore.....presso la sede.....in.....via.....

per discutere e deliberare sui seguenti punti all' ordine del giorno:

1) Bilancio consuntivo per l' anno 200..

2) Varie ed eventuali

Sono presenti i consiglieri.....

Il Presidente, constatata la validità della riunione, prende la parola passando ad analizzare l'ordine del giorno predisposto.

Ultimata l'esposizione del Presidente si apre la discussione di approfondimento.

Considerato che

- che il prossimo 31 marzo scade il termine statutario per l'approvazione del bilancio consuntivo dell' anno 200;

- che il segretario amministrativo ha predisposto la bozza del bilancio consuntivo .

- che il bilancio consuntivo viene dal segretario amministrativo così esposto:

- .....

..... (riportare la bozza del bilancio consuntivo).....

Si delibera di:

a) di approvare la bozza del bilancio consuntivo presentata dal segretario amministrativo che viene allegata al presente verbale;

b) di convocare l'assemblea ordinaria dei soci per l'approvazione del bilancio consuntivo .....  
alle ore ... in prima convocazione e alle ore ..... del medesimo giorno in seconda convocazione.

Alle ore.....non avendo altri argomenti da discutere e deliberare, previa lettura ed approvazione del presente verbale, la seduta viene tolta.

Il Presidente

.....

Il Segretario

.....